

**Myndighetens anteckningar**
**Roll för användaren av användarrättigheter:**

- Jordbrukare  
 Rådgivare  
 Övrigt ombud/biträde

Sökandens identitet har konstaterats eller har identifierats på annat sätt.	
<input type="checkbox"/> Ja (fotoförsett id-kort, körkort, id-kort, pass) <input type="checkbox"/> Känd person	
_____	
(Den identifierades namn)	
Mottagen, initialer och datum	Dnr:
Användarrättigheten godkänd, underskrift och datum	

**Uppgifter om gården (=sökanden)**

Namnet på odlaren i första hand	Lägenhetssignum
---------------------------------	-----------------

**Person som användarrättigheter söks för**

Användarens efternamn och alla förnamn	Telefonnummer
Användarens personbeteckning	E-postadress

**Användarrättigheter**
**Användarrättigheternas giltighetstid**

<b>Bläddringsrättigheter*</b> (innehåller rätten att bläddra i Vipukarta och Vipu)	<input type="checkbox"/>	börjar _____._____._____ slutar _____._____._____
<b>E-stödansökan**</b>	Ifyllningsrättigheter	<input type="checkbox"/>
	Alla rättigheter	<input type="checkbox"/>
		börjar _____._____._____ slutar _____._____._____

\* Bläddringsrättigheter till Vipu och Vipukarta kan beviljas för tio år framåt.

\*\* Rättigheter som gäller e-stödansökan kan beviljas till slutet av programperioden, dvs. 31.12.2013, om inte ett tidigare slutdatum anges på blanketten.

**Underskrift av användarrättigheternas användare**

Jag förbinder mig att inte lämna ut uppgifter om gården till utomstående och att följa allmänna datasäkerhetsanvisningar	
Ort och datum	Underskrift och namnförtydligande

**Underskrifter av gårdens ägare / dem som arrenderar hela gården**

**Som undertecknare av fullmakten** är jag medveten om att uppgifter som den som jag har befullmäktigat som användare lämnar i elektroniska ansökningar anses vara lämnade av mig och binder mig. Jag har läst ifyllningsanvisningarna på blanketten för ansökan om användarrättigheter till Vipu-tjänsten och förbinder mig att följa dem.

Ort och datum	Underskrifter och namnförtydliganden
---------------	--------------------------------------

För sammanslutningar och dödsbon krävs alla delägares underskrift. Alternativt ska det bifogas en fullmakt eller ett bestrykt utdrag ur sammanslutningsavtalet där det bestäms om användarrättigheter.

## IFYLLNINGSSANVISNINGAR

### ALLMÄNT

På denna blankett kan man ansöka om rättigheter till Vipu, som är en elektronisk tjänst för jordbrukare. Ansökan ska fyllas i på behörigt sätt med kulspetspenna eller på annat bestående sätt och lämnas in till landsbygdsnäringsmyndigheten i den kommun där gårdsbruksföretagets uppgifter behandlas. Efter att användarrättigheterna har behandlats kontakter landsbygdsnäringsmyndigheten användaren för att ge lösenord och nyckeltal. Den som använder användarrättigheterna och vem som helst av dem som äger gården/arrenderar hela gården har rätt att återkalla ansökan om användarrättigheter skriftligen. Jordbruksförvaltningen kan annullera användarrättigheterna om oegentligheter förekommer. Med användarrättigheternas sökande menas gården.

### ROLL FÖR ANVÄNDAREN AV ANVÄNDARRÄTTIGHETER

I punkten väljs den roll i vilken användarrättigheter till Vipu söks.

Begreppet **jordbrukare** definieras i artikel 2a i rådets förordning (EG) nr 1782/2003.

Med **rådgivare** avses en person som ger jordbrukaren råd om stödansökan, har en ansvarsförsäkring som gäller rådgivning och bemyndigas med avseende på uppdraget på blanketten för ansökan om användarrättigheter.

Med begreppet **övrigt ombud/biträde** avses en person som har befullmäktigats av jordbrukaren (t.ex. övrig familjemedlem) och beviljas rätten att helt eller delvis handla på jordbrukarens vägnar. Närmare information finns i 12 § i förvaltningslagen (434/2003).

### UPPGIFTER OM GÅRDEN

Namnet på odlaren i första hand och gårdens lägenhetssignum anges.

### PERSON SOM ANVÄNDARRÄTTIGHETER SÖKS FÖR

Här anges kontaktpuppgifterna för den för vilken användarrättigheter söks.

### ANVÄNDARRÄTTIGHETER

**Bläddringsrättigheter** innehåller rätten att bläddra i Vipu och Vipukarta. Användaren har rätt att bläddra i de uppgifter om gården som finns i Vipu och Vipukarta.

**E-stödansökan, ifyllningsrättigheter** avser användarens rätt att fylla i elektroniska ansökningar för fullmaktsgivarens (gårdsbruksföretagets) räkning.

**E-stödansökan, alla rättigheter** avser användarens rätt att på fullmaktsgivarens (jordbrukarens) vägnar under den angivna giltighetstiden för användarrättigheterna fylla i, komplettera, ändra, underteckna och lämna in elektroniska stödansökningar som gäller gården, avlägsna djur ur ansökningar och göra de anmälningar som krävs. Sökanden är skyldig att iaktta det som i 56 § i förvaltningslagen (434/2003) föreskrivs om delgivning med privatpersoner och det som i 57 § i samma lag föreskrivs om delgivning med sammanslutningar, stiftelser, dödsbon och konkursbon.

### ANVÄNDARRÄTTIGHETERNAS GILTIGHETSTID

Här fastställs den period under vilken användarrättigheterna önskas gälla.

Användarrättigheternas giltighetstid fastställs från fall till fall. Bläddringsrättigheter kan beviljas för högst tio år. Rättigheter som avser e-stödansökan kan beviljas att gälla t.o.m. 31.12.2013. Det slutdatum som anges i ansökan kan också infalla tidigare, men inte senare.

Ett biträde/en rådgivare kan beviljas rättigheter som gäller under den period som gårdsbruksenhetens ägare fastställer, men högst t.o.m. 31.12.2013. Bläddringsrättigheternas giltighetstid kan fastställas att börja också retroaktivt, t.ex. vid den tidpunkt då en generationsväxling ägde rum eller vid någon annan tidpunkt som anses vara behövlig.

### UNDERSKRIFT AV ANVÄNDARRÄTTIGHETERNAS ANVÄNDARE

Den som använder användarrättigheterna ska underteckna ansökan. Genom sin underskrift förbinder sig användaren att följa allmänna datasäkerhetsanvisningar ([www.mavi.fi](http://www.mavi.fi)) och att inte lämna ut uppgifter om gården till utomstående.

### UNDERSKRIFTER AV GÅRDENS ÄGARE / DEM SOM ARRENDERAR HELA GÅRDEN

Alla som äger gårdsbruksenheten ska underteckna ansökan. I fråga om sammanslutningar, dödsbon och aktiebolag behövs dessutom alla delägares underskrifter, alternativt som bilaga en fullmakt eller ett bestyrkt utdrag ur sammanslutningsavtalet eller ur ett protokoll från aktiebolagets styrelsemöte där det bestäms om användarrättigheterna. Gårdsbruksföretaget är skyldigt att anmäla förändringar i användarrättigheterna (t.ex. förändringar i ägandeförhållandena, återkallande av användarrättigheterna).

**Lämna in ansökan om användarrättigheter till landsbygdsnäringsmyndigheten i den kommun där gårdsbruksföretagets uppgifter behandlas!**