

Hyresregler för Rådhuset (från 1.1.2014)

Allmänt

Rådhusalen är lämplig som konferensutrymme, vid möten, föreläsningar etc. Den uthyrs också till privatpersoner när det är fråga om familjefester, dop, studentfester, bröllopskaffe, minnesstunder, jämna födelsedagar och liknande. Salen uthyrs även till andra enheter inom Nykarleby Stad.

Kontaktperson bör alltid anges.

I Rådhusalen ryms ca 50 personer.

Mer info på telefon 06-7856 480 eller per e-post kultur@nykarleby.fi.

Adress till Rådhuset är Kyrkogatan 4, 66900 Nykarleby.

Hyrespriser för Rådhusalen och vad som ingår i hyran

65€ för ett kort möte, max 4h på plats (ingår: Rådhusalen, kök med dess maskiner samt kärl).

125€ för tillställningar över 4 h, ex. kvällstillställningar med förberedelser (Ingår: Rådhusalen, kök med dess maskiner samt kärl).

Vill man komma dagen före och ställa i ordning eller städa undan dagen efter är den extra kostnaden: 30€/dag. Måndag-fredag måste undanstädningen vara klar senast kl 16 (Rådhusgalleriet öppet kl 17-20), lördag-söndag senast kl 13 (Rådhusgalleriet är öppet kl 13-17).

Samtliga priser inkluderar moms.

Den som hyr Rådhusalen ansvarar för städning och diskning efter tillfället och eventuella alarmkostnader. Hyrestagaren ansvarar även för eventuella skador som uppstår på fastigheten och dess inventarier under vistelsen. Fastigheten får inte användas till annat än vad som avtalades vid bokningen. Rökning är förbjuden i hela fastigheten. Vid förlust av nyckel till fastigheten ersätter hyresgästen faktiska kostnader för ett eventuellt byte av lås. I hyran ingår inte personal eller förplägnad.

En städavgift (45€/h, söndagar 60€/h inkl. moms 24%) faktureras av kunden ifall kunden underlåtit att städa efter uthyrning av utrymme eller om kunden vid bokning beställer städning. Avgiften inkluderar diskning av kärl som hör till fastigheten och städning av använda utrymmen och debiteras för varje påbörjad timme.