



11. Laglig grund för behandling av känsliga uppgifter	
12. Tidsfrist för radering	Låntagaren kan själv be om att de egna personuppgifterna raderas, ifall hen inte har några aktuella lån eller obetalda avgifter. Biblioteket kan radera låntagaruppgifter som inte använts på länge. En enskild persons lånehistoria sparas inte, utan uppgifterna om lånen försvinner när lånen returneras.
13. Hanterings- och behandlingssätt	Låntagarblanketter i pappersformat Låntagarregister i bibliotekssystemet Micromarc. Den server som innehåller låntagarregistret finns i Bibliotekenes IT-senter i Oslo.
14. Till vem utlämnas uppgifterna?	Låntagarens personuppgifter, låneuppgifter och betalningsuppgifter kan överlämnas till Nykarleby stads ekonomikontor för fakturering av obetalda avgifter.
15. Överföring till tredje land	Överförs inte
16. Vidtagna säkerhetsåtgärder	De låntagarblanketter med personuppgifter som låntagaren fyllt i bevaras i ett låst utrymme. Det digitala låntagarregistret används av bibliotekets personal. Användningen kräver användarnamn och lösenord. Bibliotekets personal har tystnadsplikt.