

BILAGA	
	Nr
Sst	Nr
Sfm	Nr 1/585-09

INSTRUKTION FÖR SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRDSNÄMNDEN

1 §

Allmänna bestämmelser

Social- och hälsovårdsnämnden i Jakobstad är det organ, som enligt social- och hälsovårdslagstiftningen har myndighetsansvaret inom social- och hälsovårdssektorn. Social- och hälsovårdsnämnden sköter i enlighet med samarbetsavtal detta uppdrag för värdkommunen Jakobstad och avtalskommunerna Larsmo, Nykarleby och Pedersöre.

2 §

Social- och hälsovårdsnämnden samt dess sektioner

Antalet medlemmar i social- och hälsovårdsnämnden regleras i samarbetsavtalet punkt 6.1. Varje medlem har en personlig ersättare.

Under nämnden lyder individsektionen, personalsektionen och övervakningssektionen

Individsektionen har fem (5) medlemmar med personliga ersättare som väljs av nämnden.

Personalsektionen har fem (5) medlemmar med personliga ersättare som väljs av nämnden.

Övervakningssektionen har fem (5) medlemmar med personliga ersättare som väljs av nämnden.

Nämnden väljer ordförande och viceordförande i varje sektion.

Sektions medlemmar skall väljas bland nämndens ordinarie medlemmar eller ersättare så att minst två är ordinarie medlemmar i nämnden.

3 §

Närvaro- och yttranderätt

Rätt att närvara och yttra sig vid nämndens sammanträde har, utöver de som nämns i stadens förvaltningsstadga, också tjänsteinnehavare som särskilt utses av social- och hälsovårdsdirektören samt sakkunniga som särskilt kallas av nämnden. Nämndens ordförande och direktören har närvaro- och yttranderätt i alla sektioner. Stadens personalchef har närvaro- och yttranderätt i personalsektionen.

4 §

Föredragning i nämnden och i sektionerna

Föredragande i nämnden är social- och hälsovårdsdirektören. Föredragande i individsektionen är chefen för social omsorg, chefläkaren eller chefen för äldreomsorg i till eget verksamhetsområde hörande ärenden, i personalsektionen personalchefen och i övervakningssektionen chefen för miljöhälsovården.

5 §

Delegering av beslutanderätt

Nämnden kan delegera sin beslutanderätt till sektion och tjänsteinnehavare.

Tjänsteinnehavare har rätt att vidaredelegera beslutanderätt till en underställd förutom vad gäller anställande av befattningshavare som anställs tills vidare.

Valet av direktör, kanslichef, personalchef, chefläkare samt cheferna för vårdarbetet, för äldreomsorgen, socialomsorgen och miljöhälsovården kan inte delegeras.

Delegering av beslutanderätt görs som separat beslut och en förteckning bifogas som bilaga till arkivexemplaret av instruktionen.

När beslut görs i ärende där beslutanderätt har delegerats bör nämndens fastställda principer och allmänna direktiv följas och protokoll över beslutet alltid uppgöras.

6 §

Nämndens uppgifter och beslutanderätt

Nämnden skall

1. ansvara för social- och hälsovården samt miljöhälsovården
2. följa upp verksamhetsresultatet och budgetutfallet samt främja produktivitet och effektivitet
3. besluta om verksamhetsprinciperna för produktion och utbud av tjänster så att de främjar kommuninvånarnas välbefinnande och en hållbar utveckling
4. uppgöra förslag till budget och ekonomiplan samt godkänna dispositionsplanen och verksamhetsberättelsen
5. besluta om taxor och avgifter som baserar sig på annat än lag och förordning inom uppgiftsområdet
6. godkänna principerna för beviljande av understöd
7. besluta om beviljande av understöd
8. ansvara för den strategiska rekryteringen av personal
9. välja direktör, kanslichef, personalchef, samt cheferna för vårdarbetet, äldreomsorgen, socialomsorgen och miljöhälsovården.
10. välja direktörens ersättare för en mandatperiod (fyra år) åt gången

7 §

Individsektionen

Individsektionen skall

1. fatta beslut som rör enskilda individer, ifall inte nämnden har överfört beslutanderätten på tjänsteinnehavare eller något annat bestämts om detta
2. på nämndens vägnar fatta beslut i de individärenden där en kund som är missnöjd med ett tjänstemannabeslut yrkat ändring i ärendet.
3. i enlighet med smittskyddslagen verka som underställningsmyndighet i ett ärende som gäller en enskild person

8 §

Övervakningssektionen

Utöver det som stadgas i hälsoskyddslagen, andra lagar, förordningar och myndighetsdirektiv, har övervakningssektionen till uppgift att:

1. utöva myndighetsmakt inom sitt verksamhetsområde

2. ansvara för ledningen av hälsoövervakningen med undantag av den beslutanderätt som i stöd av denna instruktion har delegerats till andra organ och tjänsteinnehavare
3. ansvara för det regionala samarbetet inom miljöhälsovårdens verksamhetsområde
4. utföra övriga uppgifter som hör till sektionen

9 §

Personalsektionen

Personalsektionen har till uppgift att inom social- och hälsovårdsverket tillsammans med stadens personalsektion och i enlighet med stadens personalstrategi

1. utveckla personaladministrationen och ansvara för personalutvecklingen
2. uppgöra allmänna anvisningar för hur personaladministrationen ska förverkligas
3. besluta om tillämpandet av tjänste- och arbetskollektivavtal
4. avge allmänna anvisningar om lönesättning
5. representera arbetsgivaren vid förhandlingar som förs med fackorganisationer
6. utföra övriga uppgifter som hör till sektionen
7. fatta självständigt beslut om prövningsbaserade löneförmåner enligt budget och ekonomiplan

Tjänstemannaorganisationen

10 §

Ledningsgruppen

Ledningsgruppen har till uppgift att

1. samordna verksamheten, och bistå direktören i ledningen och utvecklandet av verksamheten, förvaltningen och ekonomin.
2. ansvara för personalrekryteringen enligt principer fastställda av social- och hälsovårdsnämnden

Till ledningsgruppen hör utöver direktören, kanslichefen, personalchefen, cheferna för resultatområdena, ekonomichefen och en personalrepresentant.

11 §

Direktören

Behörighetsvillkor:

Lämplig högre högskoleexamen och arbetserfarenhet från lednings- och förvaltningsuppgifter

Social- och hälsovårdsdirektören har till uppgift att:

1. leda och utveckla verksamheten inom social- och hälsovårdsverket

2. för sin del ansvara för att de mål som social- och hälsovårdsnämnden har fastställt uppnås
3. hålla kontakt med värdkommunen, avtalskommunerna, sjukvårdsdistriktet, samkommuner, statliga myndigheter och övriga samarbetsparter
4. bereda förslag till prövningsbaserade löner för underlydande personal till personalsektionen

12 §

Chefsläkaren

Behörighetsvillkor:

Specialläkare inom allmän medicin – eller annat lämpligt specialområde – samt lämplig administrativ utbildning och för uppgiften tillräcklig arbetserfarenhet

Chefsläkaren har till uppgift att

1. leda och utveckla hälso- och sjukvårdsverksamheten inom resultatområdet hälso- och sjukvård i enlighet med budgeten, ekonomiplanen och strategiplanen.
2. ansvara för samordningen av verksamheten inom resultatområdet för hälso- och sjukvården samt de medicinska serviceenheterna.
3. ansvara för att hälso- och sjukvården tillhandahålls i samarbetsområdet i enlighet med folkhälsolagen och andra lagar och förordningar i samarbetsområdet.
4. ansvara för utvecklingen och kvalitetskontrollen av den medicinska verksamheten i samarbetsområdet
5. bereda förslag till prövningsbaserade löner för underlydande personal till personalsektionen

Förmännen för hälsovårdens enheter rapporterar till chefsläkaren.

13 §

Chefen för vårdarbetet

Behörighetsvillkor:

Lämplig högre högskoleexamen samt behörighet enligt lagen om yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården (559/1994) och för uppgiften tillräcklig arbetserfarenhet

Chefen för vårdarbetet har till uppgift att

1. leda vårdarbetet inom resultatområdet hälso- och sjukvård i enlighet med budgeten, ekonomiplanen och strategiplanen.
2. leda och ansvara för utvecklingen och kvalitetskontrollen av vårdarbetet i samarbetsområdet
3. bereda förslag till prövningsbaserade löner för underlydande personal till personalsektionen

14 §

Chefen för äldreomsorgen

Behörighetsvillkor:

Specialläkare inom geriatrik – eller annat lämpligt specialområde – eller person med lämplig högre högskoleexamen samt behörighet enligt lagen om yrkesutbildad personal inom hälso- och sjukvården (559/1994) eller person med behörighet enligt lagen om yrkesutbildad personal inom socialvården (272/2005) och för uppgiften tillräcklig arbetserfarenhet

Chefen för äldreomsorgen har till uppgift att

1. leda och utveckla verksamheten inom resultatområdet äldre omsorg i enlighet med budgeten, ekonomiplanen och strategiplanen
2. ansvara för att äldre omsorg tillhandahålls i enlighet med gällande lagar och förordningar
3. bereda förslag till prövningsbaserade löner för underlydande personal till personalsektionen

15 §

Chefen för socialomsorgen

Behörighetsvillkor:

Lämplig högre högskoleexamen samt behörighet enligt lagen om yrkesutbildad personal inom socialvården (272/2005) och för uppgiften tillräcklig arbetserfarenhet

Chefen för socialomsorgen har till uppgift att

1. leda och utveckla verksamheten inom resultatområdet socialomsorg i enlighet med budgeten, ekonomiplanen och strategiplanen
2. ansvara för att socialomsorgen tillhandahålls i enlighet med gällande lagar och förordningar
3. bereda förslag till prövningsbaserade löner för underlydande personal till personalsektionen

16 §

Chefen för miljöhälsovården

Behörighetsvillkor:

Veterinärs- och livsmedelshygienikerexamen eller lämplig högre högskoleexamen samt för uppgiften tillräcklig arbetserfarenhet

Chefen för miljöhälsovården har till uppgift

1. att leda och utveckla miljöhälsovården i enlighet med budgeten, ekonomiplanen och strategiplanen
2. bereda förslag till prövningsbaserade löner för underlydande personal till personalsektionen

17 §

Kanslichefen

Behörighetsvillkor:

Lämplig högskoleexamen och för uppgiften tillräcklig arbetserfarenhet

Kanslichefen har till uppgift att

1. utveckla förvaltningsfunktionerna i samarbetsområdet
2. ansvara för beredning, protokollföring och verkställighet i social- och hälsovårdsnämnden
3. ansvara för koordineringen och överföringen av de icke-medicinska stödfunktionerna

18 §

Ekonomichefen

Behörighetsvillkor:

Lämplig högskoleexamen och för uppgiften tillräcklig arbetserfarenhet

Ekonomichefen, som är underställd stadskamreren, har till uppgift att

leda och utveckla ekonomiförvaltningen inom social- och hälsovårdsverket i enlighet med den godkända budgeten, ekonomiplanen och strategiplanen

19 §

Personalchefen

Behörighetsvillkor:

Lämplig högre högskoleexamen och för uppgiften tillräcklig arbetserfarenhet

Personalchefen har till uppgift att tillsammans med stadens personalchef leda och utveckla den övergripande personalförvaltningen och personalpolitiken i enlighet med budgeten, ekonomi- och strategiplanen

20 §

Behörighetsvillkor

När ledande tjänster besätts genom internt ansökningsförfarande år 2009 kan nuvarande innehavare av motsvarande tjänster, med stöd av ramlagens § 13, väljas trots att de inte uppfyller behörighetsvillkoren i §§ 13 – 15, 17 och 19.

Social- och hälsovårdsnämnden bestämmer behörighetsvillkoren för de tjänster varom inte stadgas i lag, förordning eller instruktion om den inte har delegerat denna uppgift till social- och hälsovårdsdirektören. Beträffande krav på språkkunskaper för personalen hänvisas till stadens språkstadga.