

Sektionen för stödtjänster

Tid 28.11.2018 kl. 15.30
Plats Stadshuset, Stubben vån. 1

Ärenden som skall behandlas	Sida
31 § Sammanträdets laglighet och beslutförhet	37
32 § Val av protokolljusterare	37
33 § Godkännande av föredragningslistan	37
34 § IKT-Policy för Nykarleby stad	38
35 § Upphandling av potatis	39
36 § Upphandling av bröd	40
37 § Presentation av enheter och personal	41
38 § Städpolicy	42
39 § Kundnöjdhetenkät	43
40 § Mötesdatum 2019	44
41 § Anmälningssärenden	45

Sektionen för stödtjänster

Tid	28.11.2018 kl. 15.30 – 17.15	
Plats	Stadshuset, Stubben vån. I	
Beslutande	Nyholm Steve, ordförande Palm Maria, viceordförande Grönroos Majvor, ers. för Marika Holmberg Wiklund Tom Wikström Karl-Erik	
Frånvarande	Holmberg Marika	
Övriga deltagande	Franzén Veronika, kosthålls- och städchef, föredragande, protokollförare Knuts Tomas, förvaltningsdirektör, föredragande § 34, § 31-34 t.o.m. kl. 15.45	
Paragrafer	31 - 41	
Underskrifter	Ordförande	Protokollförare
	Steve Nyholm	Veronika Franzén
Protokolljustering		
Tid och plats	Elektroniskt senast 3.12.2018 kl. 16.00	
	<i>Tom Wiklund</i>	<i>Karl-Erik Wikström</i>
Protokolljustering bifogad	Tom Wiklund	Karl-Erik Wikström
Framlagt till allmänhetens påseende	Tisdagen den 4.12.2018 på www.nykarleby.fi samt i Stadshuset	
Tid och plats	Topeliusesplanaden 7, Nykarleby	
Bestyrker	Veronika Franzén, protokollförare	

FA:278/2018/001

31 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordföranden öppnar sammanträdet och konstaterar att sektionen för stödtjänster är lagligt sammankallad och beslutför.

Sfs 31 §

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara i laga ordning sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande ledamöter även beslutfört.

FA:279/2018/001

32 § VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Sfs 32 § KSC: Protokolljusterare utses. Protokollet justeras elektroniskt senast måndagen den 27.11.2018.

Beslut: Till protokolljusterare utsågs Tom Wiklund och Karl-Erik Wikström. Protokollet justeras elektroniskt senast måndagen den 3.12.2018.

FA:281/2018/001

33 § GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Sfs 33 § KSC: Sektionen för stödtjänster godkänner föredragningslistan och besluter om eventuella tilläggsärenden.

Beslut: Föredragningslistan godkändes.

Protokolljusterarnas signatur

Verkställighet:

Utdragets riktighet bestyrker
Nykärlby den

FA:1093/2018/005

34 § IKT-POLICY FÖR NYKARLEBY STAD

Nykarleby stad har sedan 2014 haft en IKT-strategi som legat till grund för stadens IKT-arbete och satsningar.

I budgetförslaget 2019 finns en målsättning att utarbeta en ny policy med riktlinjer för stadens informations- och kommunikationsteknologi.

Sfs 34 § FD: Sektionen för en diskussion kring utarbetandet av en ny IKT-policy och antecknar i detta skede informationen för kännedom.

Beslut: _____
Informationen antecknades för kännedom.
IKT-enheten inleder arbetet med att uppgöra en IKT-policy.

FA:884/2018/107

35 § UPPHANDLING AV POTATIS

Sektionen för stödtjänster

24 §

26.09.2018

Bilaga 1/24 §

Bilaga 1/35 §

Upphandling av potatis gjordes inför 2017 för tiden 1.1.2017 - 31.12.2017 + 1 optionsår. Optionsåret går ut nu vid årsskiftet och en ny upphandling måste göras. Nykarleby stad använder ca 38 000 kg potatis på ett år och med de priser som vi haft utgör det en kostnad av ca 30 000 € per år.

Bilagor: 1

Sfs 24 §

KSC: Förslaget på en offertförfrågan godkänns och skickas ut åt leverantörer.

Beslut:

Kosthålls- och städchefens förslag godkändes.

Sfs 35 §

Inom utsatt tid inkom två anbud på potatis. Ärendet presenteras på mötet.

KSC: Sektionen väljer leverantör av potatis för tiden 1.1.2019 - 31.12.2019 med möjlighet till ett optionsår.

Beslut:

Som leverantör av potatis för tiden 1.1.2019 - 31.12.2019 med möjlighet till ett optionsår valdes Peter Nyman.

FA:886/2018/107

36 § UPPHANDLING AV BRÖD

Sektionen för stödtjänster

25 §

26.09.2018

Bilaga 1 – 2/25 §

Bilaga 1/36 §

Upphandling av brödprodukter gjordes inför 2017 för 1.1.2017 - 31.12.2018 + 1 eventuellt optionsår.

Inför 2019 föreslår Kosthålls- och städchefen att en ny offertrunda görs för 2 år + 1 eventuellt optionsår.

Bilagor: 2

Sfs 25 §

KSC: Förslaget på en offertförfrågan godkänns och skickas ut åt leverantörer.

Beslut:

Kosthålls- och städchefens förslag godkändes.

Sfs 36 §

Inom utsatt tid inkom tre anbud på bröd. Ärendet presenteras på mötet.

KSC: Sektionen väljer leverantör av bröd för tiden 1.1.2019 - 31.12.2020 med möjlighet till ett optionsår.

Beslut:

Som leverantör av bröd och brödprodukter för tiden 1.1.2019 - 31.12.2020 med möjlighet till ett optionsår valdes Sandbergs Bageri.

FA:1095/2018/005

37 § PRESENTATION AV ENHETER OCH PERSONAL

En presentation av enheter, personal och arbetstid förevisas på mötet.

Sfs 37 §

KSC : Ärendet antecknas för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

FA:1096/2018/014

38 § STÄDPOLICY

Bilaga 1/38 §

En städpolicy har blivit diskuterad under tidigare möten. Ett första utkast finns bifogat för diskussion och åsikter.

Sfs 38 § KSC: Anteckningar görs angående utkastet.

Beslut: Städpolycyn godkändes i sin nuvarande form. Ändringar görs vartefter de kommer.

FA:1097/2018/015

39 § KUNDNÖJDHETSENKÄT

Bilaga 1/39 §

Enligt den tidigare kök- och städstrategin som fanns så var ett av målen att ha regelbundna matrådsmöten och kundnöjdhetsenkäter. Senaste enkät gjordes i september/oktober 2016, och nu i oktober/november 2018 har en ny gjorts. Enkäten skickades ut till alla stadens rektorer och daghemsföreståndare, som ombads ha elever och barn att svara på den. Enkäten har även blivit utskickad åt alla stadens anställda, samt att det funnits en uppmaning om att svara på den i personalmatsalen vid HVC.

Ett sammanställt resultat presenteras på mötet (bilaga).

Sfs 39 §

KSC : Antecknas för kännedom.

Beslut:

Antecknades för kännedom.

FA:1098/2018/005

40 § MÖTESDATUM 2019

Mötetider 2019 för sektionen för stödtjänster och tiden för framläggande av protokoll till påseende bör fastslås.

Sfs 40 § KSC: Förslag till mötesdatum år 2019 (tisdagar kl. 16.30) 19.3.2019, 14.5.2019, 24.9.2019 och 26.11.2019.

Föreslås att protokollen framläggs på www.nykarleby.fi och i stadshuset tisdagar efter mötet.

Beslut: Mötesdatumen år 2019 fastställdes till 20.3.2019, 15.5.2019, 25.9.2019 och 27.11.2019 (onsdagar kl. 16.30).

Protokollen framläggs på www.nykarleby.fi och i stadshuset tisdagar efter mötet.

FA:289/2018/005

41 § ANMÄLNINGSÄRENDEN

7.11 Skolning i samarbete med YA om Näringsrekommendationer för barn och unga samt vegetarisk matlagning i skolköken.

15.11 Skolning i samarbete med Atria och grannkommunerna med temat broiler

28.11 Skolning med Vileda för städpersonalen

10.12 Kosthållschefen deltar i ett Matseminarium ordnat av Finlands Svenska Marthaförbund och ska diskutera Nykarlebys skolmat

13.12 Julkaffe för köks- och städpersonalen

November - Planering av ny matsedel för 2019

November - Kontroll över alla städdimensioneringar

Matpriset diskuterades.

Sfs 41 § KSC: Antecknas för kännedom.

Beslut: _____
Antecknades för kännedom.

Sektionen önskar en sammanfattning över alla IKT-inköp, hur mycket som årligen används för IKT-utrustning i hela staden.

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄR

Beslutsorgan

Sektionen för stödtjänster

Datum för sammanträde

28.11.2018

Besvärsförbud

Eftersom beslut nedan endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt kommunallagen omprövningsbegäran inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 31 – 34, 37, 39 - 41

	<u>Paragrafer</u>
Begäran om omprövning:	38
Anförande av kommunalbesvär:	
Anförande av förvaltningsbesvär:	
Annat besvär: upphandlingsrättelse	35 – 36

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: 4.12.2018

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes:

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes:

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av: den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning: Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Nykarleby stad före kl. 16.00 den sista vardagen som begäran om omprövning får framställas.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Protokolljusterarnas signatur	Verkställighet:	Utdragets riktighet bestyrker Nykarleby den
-------------------------------	-----------------	--

Omprövningsmyndighet: Sektionen för stödtjänster
Postadress: PB 29, 66901 Nykarleby
Besöksadress: Topeliusesplanaden 7
E-postadress: nykarleby.stad@nykarleby.fi
Telefonnummer: 06 7856 111

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos stadskansliet eller på www.nykarleby.fi

ANVISNING OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan *upphandlingslagen*) kan en part söka ändring i ett beslut eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet som gäller offentlig upphandling genom att yrka på att den upphandlande enheten rättar beslutet eller avgörandet (nedan *upphandlingsrättelse*). Ärendet kan också föras till marknadsdomstolen genom besvär.

I ett ärende som gäller upphandling kan upphandlingsrättelse yrkas hos den upphandlande enheten eller besvär anföras hos marknadsdomstolen av den som ärendet gäller (nedan *part*). En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet direkt påverkar.

Anvisning om upphandlingsrättelse

Föremålet för yrkandet på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse enligt 132-135 § i upphandlingslagen. Upphandlingsrättelse får skriftligt yrkas hos den upphandlande enheten av anbudsgivare som deltar i anbuds-förfarandet, av anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller av någon annan som ärendet gäller.

Tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse

En part ska lämna in ett yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besväransvisning eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Rättelseyrkandet ska framställas senast den sista dagen för tidsfristen innan ämbetsverket stänger. Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, kan upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter innan ämbetsverket stänger.

Delgivning elektroniskt

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. Parten anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas. Parten har fått del av beslutet den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska det framgå vad som yrkas inklusive motiveringar. Av yrkandet ska också framgå namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna behandlas.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Yrkandet på upphandlingsrättelse skickas till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktinformation:

Stadsstyrelsen i Nykarleby

PB 29

66901 Nykarleby

nykarleby.stad@nykarleby.fi

Tidpunkten för när yrkandet på upphandlingsrättelse anhängiggörs och behandlas påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Protokolljusterarnas signatur	Verkställighet:	Utdragets riktighet bestyrker Nykarleby den
-------------------------------	-----------------	--